

Na podlagi določil 9. in 13. člena Zakona o društvih (Ur. list RS 61/06 in 58/09 in 39/11) je izvršni odbor na razširjeni seji dne 20.1.2015 sprejel naslednja

P R A V I L A **DRUŠTVA EKONOMISTOV ELEKTROGOSPODARSTVA** **IN PREMGOVNIŠTVA**

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Društvo ekonomistov elektrogospodarstva in premogovništva je samostojno, prostovoljno in deluje po lastni programski zasnovi.

Namen ustanovitve in delovanja društva je združevanje članov zaradi uresničevanja skupnih interesov.

2. člen

Ime društva je: Društvo ekonomistov elektrogospodarstva in premogovništva

Kratika: DEEP

Sedež društva je: v Velenju

Društvo deluje na področju podjetij elektrogospodarstva in premogovništva v Republiki Sloveniji.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

4. člen

Društvo ima svoj znak in žig.

5. člen

Znak društva: Na beli podlagi je v sredini napis **Društvo ekonomistov elektrogospodarstva in premogovništva** v črni barvi.

Žig društva je pravokotne oblike z vpisano kratico DEEP v zgornjem delu, v sredini pa je napis imena društva.

6. člen

Društvo deluje v skladu s temi pravili ter veljavno zakonodajo s tega področja. Njegovo delovanje je javno in v okviru nalog in pooblastil, o katerih se člani društva dogovarjajo.

7. člen

Društvo zastopa predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali sekretar. Za društvo podpisujejo: predsednik, podpredsednik, sekretar in blagajnik posamično.

8. člen

Delovanje društva temelji na načelih javnosti. Javnost dela se zagotavlja s tem, da so seje zbora članov društva javne in da so na sejah prisotni lahko tudi predstavniki sredstev javnega obveščanja. Za javnost dela društva je odgovoren predsednik. Društvo mora zagotavljati javnost svojega dela z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij o svojem delovanju.

Zbor članov zagotavlja javnost svojega dela preko sredstev javnega obveščanja, zlasti s tem da:

- omogoča predstavnikom javnega obveščanja navzočnost na sejah,
- po potrebi daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja gradiva za svoje seje ter druge informacije o svojem delu,
- predstavniki sodelujejo na tiskovnih konferencah s predstavniki javnega obveščanja,
- zagotavljajo v skladu s svojimi možnostmi organizacijske, materialne, tehnične in druge pogoje za nemoteno opravljanje nalog, ki jih imajo sredstva javnega obveščanja.

2. NAMEN IN CILJI DELOVANJA DRUŠTVA

9. člen

Namen delovanja društva je združevanje članov zaradi uresničevanja skupnih interesov z naslednjimi cilji:

- spremljanje in spodbujanje razvoja na področju ekonomske stroke,
- organiziranje posvetovanj in seminarjev o aktualnih strokovnih vprašanjih in
- organiziranje strokovnih ekskurzij.

Za doseganje zastavljenih ciljev so naloge društva naslednje:

- spremljati in vzpodbujati razvoj na področjih svojega dela in v ta namen po potrebi oblikovati sekcije,
- oblikovati stališča in mnenja o rešitvah strokovnih problemov s svojega področja dela,
- omogočati svojim članom dostop do publikacij,
- organizirati posvetovanja, konference in seminarje o aktualnih strokovnih vprašanjih ter strokovne ekskurzije in izlete,
- sodelovati s sorodnimi strokovnimi organizacijami,
- objavljati materiale in priporočila s svojih strokovnih posvetovanj, izdajati strokovne in znanstvene publikacije v skladu z veljavnimi predpisi ter informirati svoje člane o stanju stroke,
- pripravljati predloge, sugestije in pripombe, ter sodelovati v javnih razpravah oziroma razpravah v okviru strokovnih institucij v primeru sprememb zakonodaje s področja delovanja društva.

Za uresničevanje namena in ciljev delovanja DEEP razen nepridobitne opravlja tudi pridobitno dejavnost v obsegu, ki je potreben za izvajanje zastavljenih ciljev, zato društvo organizira strokovna posvetovanja, seminarje in strokovne ekskurzije.

10. člen

Društvo uresničuje svoje naloge:

- s sestanki, predavanji, posvetovanji, konferencami, seminarji,
- z organiziranim nudenjem strokovne pomoči svojim članom,
- s sodelovanjem z drugimi društvi in združenji obravnava ekonomska vprašanja,
- z organiziranjem poučnih strokovnih ekskurzij in izletov za člane društva.

3. ČLANSTVO, NJEGOVE PRAVICE IN DOLŽNOSTI

11. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani so lahko le fizične osebe, ki redno plačujejo članarino in aktivno sodelujejo pri izpolnjevanju nalog društva.

Društvo ima:

- redne člane,
- častne člane.

Član društva je razen zaposlenih v podjetjih s področja elektrogospodarstva in premogovništva lahko tudi vsaka fizična oseba, ki je oziroma je bila poslovno povezana z delovanjem društva.

Nove člane sprejema izvršni odbor na osnovi pristopne izjave in plačila članarine za tekoče leto.

O roku za sprejem, zavrnitvi članstva, pritožbah ter odločitvi o pritožbi odloča izvršni odbor društva.

Častni član postane oseba - član društva - ustreznih moralnih lastnosti, ki se posebno odlikuje pri izvajanju nalog društva in ga za častnega člana imenuje zbor članov.

12. člen

Pravice članov društva so:

- da aktivno sodelujejo pri delu društva kot člani študijskih komitejev in delovnih skupin,
- da volijo organe društva in so voljeni v te organe,
- da so informirani o delu društva,
- da so obveščeni o vseh podrobnostih realizacije programa dela in finančnega načrta,
- da so deležni strokovne družbene in organizacijske pomoči v okviru društva,
- da se upoštevajo njihove želje, zahteve in interesi v skladu z dogovorjenimi cilji in možnostmi društva,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da redno plačujejo članarino,
- da delujejo v skladu s pravili društva,
- da se aktivno vključujejo v realizacijo dogovorjenih programov dela,
- da izpolnjujejo moralne in materialne obveznosti iz društva,
- da volijo in da so voljeni v organe društva.

14. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva praviloma ne sprejemajo plačila. Le za izredne zasluge in dosežke, ki jih člani društva pokažejo pri svojem delu, lahko izvršni odbor takšnemu članu prizna ustrezno nagrado.

Častne člane društva se vabi na seje zbora članov in imajo pravico razpravljati ter dajati pobude in predloge za uresničevanje ciljev in programov društva s pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa odločati o zadevah, o katerih odloča zbor članov..

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, o čemer se pisno obvesti društvo,
- z izključitvijo, če član ne izpolnjuje določil pravil društva in huje krši pravila oz. je pred sodiščem obsojen za kaznivo dejanje,
- z brisanjem, če član društva ne plača članarine v tekočem letu po predhodnem opominu,
- s prenehanjem delovanja društva,
- s smrtjo.

4. ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- zbor članov ,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Mandat organov društva traja 4 leta.

a) Zbor članov

16. člen

Zbor članov je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani društva. Sestane se praviloma enkrat letno.

Naloge zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije ter sklepa o njih,
- sprejema delovni program društva,
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter sprejme letno poročilo društva za minulo leto,
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje organe društva, izvršni odbor, nadzorni odbor in disciplinsko komisijo,
- določa višino in rok plačila članarine,
- odloča o pritožbah proti sklepom izvršnega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o združitvi in prenehanju društva,
- imenuje častne člane,
- sklepa o spremembah in dopolnitvah temeljnega akta,
- sprejme in spreminja pravila društva ter
- dokončno odloča o izključitvi člana.

17. člen

Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Reden zbor članov sklicuje izvršni odbor praviloma vsaj enkrat na leto. Izredni zbor članov se skliče po potrebi in se lahko izvede korespondenčno. Skliče ga lahko izvršni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo petine članov društva.

Izredni zbor članov sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel to zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče zbor članov predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.

Sklic zbora članov mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

18. člen

Zbor članov odloča z večino prisotnih članov. Če se odloča o spremembah in dopolnitvah temeljnega akta ali o združitvi in prenehanju delovanja društva, je potrebno da za to glasujeta najmanj dve tretjini vseh prisotnih članov.

19. člen

Zboru članov smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti posredno ali neposredno povezani z delovanjem društva, vendar imajo le pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati ter odločati o zadevah o katerih sklepa zbor članov.

20. člen

Zbor članov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, na kar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotnih več kot 10 članov društva.

27. člen

Izvršni odbor usklajuje delo vseh članov. V ta namen:

- izvaja sklepe zbora članov,
- izvaja načrt dela in finančni načrt ter predlaga ukrepe,
- pripravlja gradivo za zasedanje zbora članov,
- razpravlja in odloča o predlogih za sprejem novih članov,
- ustanavlja stalne in začasne sekcije,
- imenuje in razrešuje predsednike sekcij,
- pripravlja predloge o funkcijah v društvu in o občasnih nagradah zaslužnim članom društva,
- odloča o nagradi odgovornim za vodenje poslov društva,
- poroča zboru članov o svojem delu,
- opravlja vse druge naloge, za katere ga pooblasti zbor članov,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in letno poročilo,
- pristojnemu upravnemu organu sporoči v 30 dneh vsako spremembo pravil in odloča o spremembi naslova sedeža društva.

28. člen

Predsednik društva opravlja naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje izvršnega odbora,
- podpisuje akte in sklepe zbora članov in izvršnega odbora,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita zbor članov in izvršni odbor društva,
- zastopa društvo pred tretjimi osebami,
- spremlja uresničevanje sklepov zbora članov in izvršnega odbora,
- skupaj s predsedniki sekcij društva pripravlja analize, poročila, predloge in informacije ter izvršuje druge naloge, ki mu jih naložita zbor članov in izvršni odbor društva,
- skrbi za zakonito in pravilno poslovanje društva.

29. člen

Sekretar društva opravlja naslednje naloge:

- med dvema sejama izvršnega odbora po navodilih predsednika vodi celotno operativno delo društva,
- skrbi za gradivo za zasedanje zbora članov in izvršnega odbora,
- opravlja strokovne in tehnične naloge društva,
- po pooblastilu predsednika zastopa društvo proti tretjim osebam,
- vodi kroniko delovanja društva.

Sekretar je za svoje delo odgovoren zboru članov in izvršnemu odboru društva.

30. člen

Blagajnik društva opravlja naslednje naloge:

- vodi finančno materialno poslovanje društva,
- skrbi za zakonito in pravilno finančno in materialno poslovanje društva,
- je odgovoren za pravočasno pripravo in uresničitev finančnih načrtov društva,
- opravlja druge naloge, ki mu jih naložita zbor članov in izvršni odbor društva.

Računovodja društva ima naslednje naloge:

- v skladu s SRS spremlja in evidentira poslovanje društva,
- je odgovoren za pravočasno pripravo računovodskih izkazov društva,
- je odgovoren za zunanje poročanje o poslovanju v skladu z veljavnimi predpisi,
- je odgovoren za notranje poročanje nadzornemu odboru in izvršnemu odboru.

Blagajnik in računovodja sta za svoje delo odgovorna zboru članov in izvršnemu odboru društva.

Delo iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko po sklepu izvršnega odbora opravlja tudi druga oseba, ki je za svoje delo odgovorna izvršnemu odboru.

c) Nadzorni odbor

31. člen

Za uresničevanje in varstvo svojih pravic, člani društva na zboru članov iz svoje sredine izvolijo tri člane v nadzorni odbor.

Člani izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi delo nadzornega odbora.

32. člen

O svojem delu, stališčih in sklepih mora nadzorni odbor sproti obveščati člane društva in izvršni odbor, najmanj enkrat letno pa pisno poročati zboru članov. Veljavne sklepe sprejema na sejah, če so navzoči vsi člani in če za sklep glasujeta dva člana.

33. člen

Člani nadzornega odbora so za svoje opravljanje funkcije odgovorni članom društva, ki so jih izvolili, le-ti pa lahko za neodgovorno in nevestno delo na zboru članov, ali kadar menijo, da je član nadzornega odbora kršil naloge in prekoračil pooblastila, kot jih navajajo ta pravila, podajo tudi predlog za odpoklic.

34. člen

Nadzorni odbor opravlja svoje pravice, dolžnosti in nadzorno funkcijo v društvu zlasti s tem, da:

- nadzoruje izvajanje določil pravil društva,
- nadzoruje izvajanje sklepov organov in članov društva ter preverja skladnost določb aktov in sklepov organov društva s pravicami, dolžnostmi in interesi članov društva,
- pregleduje vse listine, spise in poročila organov društva,
- se seznanja vsaj enkrat letno s celotnim poslovanjem ter materialno finančnim stanjem društva in poslovno finančno politiko društva,
- spremlja izvrševanje delovnih nalog in sklepov zbora članov, izvršnega odbora in disciplinske komisije,
- pregleda letno poročilo za minulo leto v skladu z določili 5. in 6. odstavka 26. člena Zakona o društvih in finančni načrt za tekoče leto,
- pregleduje izpolnjevanje delovnih dolžnosti članov organov društva,
- pregleduje listine in ocenjuje smotrnost uporabe sredstev društva ter razpolaganje z njimi,
- ugotavlja nepravilnosti pri delu organov društva in opozarja na odpravo le-teh.

d) Disciplinska komisija

35. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih voli zbor članov. Člani so lahko izvoljeni še za eno mandatno dobo. Člani izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi delo disciplinske komisije. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazen po disciplinskem pravilniku.

36. člen

Za disciplinski prekršek društva se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki prizadene interese in ugled društva. Kršitve so predvsem kršitve pravil in aktov društva, nevestno in lahkomišelnostno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu, če takšno dejanje škoduje društvu ali njegovemu ugledu; širjenje zlonamernih vesti, ki bi škodovale društvu.

Izvršni odbor daje pobudo za uvedbo disciplinskega postopka. Disciplinska komisija je dolžna pričeti postopek ali zavrniti pobudo v roku 30 dni od pričetka postopka.

37. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe: opomin, javni opomin, začasni suspenz izvrševanja funkcije in izključitev.

Rok za pritožbo je 30 dni od izrečenega ukrepa.

O pritožbah proti ukrepom disciplinske komisije odloča na svojem prvem naslednjem sklicu zbor članov kot drugostopenjski organ.

e) Sekcije društva

38. člen

Sekcije društva oblikuje glede na potrebe in pobude članov izvršni odbor društva za posamezna strokovna področja, zlasti pa za:

- računovodstvo,
- finance,
- informacijski sistem,
- plan in analize,
- kontroling in notranja revizija,
- davki,
- trženje in
- splošno področje.

39. člen

Posamezno sekcijo vodi član izvršnega odbora kot predsednik sekcije oz. izvršni odbor za predsednika sekcije delegira posameznega člana društva. Naloge sekcij so:

- spremljanje razvoja in napredka področja, za katerega je ustanovljena,
- po potrebi in če je izkazan interes članov društva prouči posamezno problematiko in se do nje opredeli,
- s svojimi zaključki seznanja člane društva,

- organizira svoje sestanke po potrebi,
- postavlja strokovne okvire posvetovanjem in konferencam,
- izbere strokovne poročevalce in recedente za posvetovanja in konference,
- po potrebi oblikuje delovne skupine iz svojih članov ali iz članov sekcij.

Predsednik sekcije predseduje sestankom, posvetovanjem in konferencam, ki jih sekcija organizira.

5. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

40. člen

DEEP je društvo, ki vodi računovodstvo, poslovne knjige in svoje poslovanje kot to določa Zakon o družtvih, slovenski računovodski standard št. 33 (Računovodske rešitve v družtvih) in veljavna davčna zakonodaja.

Viri materialnih oziroma finančnih sredstev so:

- članarine,
- dotacije, donacije,
- prihodki od posvetovanj, konferenc, simpozijev in tečajev ter
- ostali prihodki.

41. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi skladno s programom in letnim finančnim načrtom, ki jih sprejema izvršni odbor, potrdi pa zbor članov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

42. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so vpisane kot last društva v inventarno knjigo. Za gospodarjenje s premoženjem društva je odgovoren predsednik. Društvo lahko ustanovi sklade, ki so sestavni deli premoženja društva. Sklade upravlja izvršni odbor društva.

43. člen

Društvo opravlja denarni promet preko transakcijskega računa odprtega pri poslovni banki in preko blagajne društva. Finančna evidenca se izvaja po načelih blagajniškega poslovanja, in sicer v skladu z Zakonom o plačilnem prometu in Pravilnikom o plačevanju z gotovino in blagajniškim maksimumu. Višina blagajniškega maksimuma se določi po koncu poslovnega leta za naslednje poslovno leto s sklepom izvršnega odbora društva. Blagajniški maksimum znaša 500 EUR.

Finančno in materialno poslovanje v skladu s predpisi vodita blagajnik in računovodja ali druga oseba, odvisno od sklepa izvršnega odbora društva.

Za finančno poslovanje je odgovoren predsednik društva. Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, v primeru njegove odsotnosti pa sekretar društva.

44. člen

Poslovne knjige se vodijo po načelu dvostavnega knjigovodstva. Društvo je zavezanec za davek na dodano vrednost.

V okviru dejavnosti društvo opravlja pridobitno in nepridobitno dejavnost, zato v svojih poslovnih knjigah vodi ločeni evidenci prihodkov in odhodkov po obeh vrstah dejavnosti. Skladno z določbami Zakona o davku od dohodka pravnih oseb in Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti društvo ugotavlja davčno osnovo pridobitne dejavnosti.

45. člen

Delo blagajnika oziroma osebe, ki jo imenuje izvršni odbor je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

46. člen

Računovodja mora na podlagi podatkov iz poslovnih knjig in popisa ob koncu koledarskega leta sestaviti letno poročilo, ki obsega:

- bilanco stanja in
- izkaz poslovnega izida s pojasnili k obema

in ju v skladu z zakonskimi določbami predložiti organizaciji pooblaščenim za obdelovanje in javno objavljanje podatkov.

Izdelati mora tudi kratko poročilo po posameznih elementih poslovanja in ga predložiti v pregled nadzornemu odboru in izvršnemu odboru.

Na rednem zboru članov društva člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

6. PRIZNANJA

47. člen

Priznanja za zaslužen delo v društvo so:

- častno priznanje,
- nagrade,
- pohvale.

Priznanja podeljuje izvršni odbor društva na predlog članov društva.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

Društvo preneha delovati:

- s sklepom zbora članov društva, sprejetim z dvotretjinsko večino vseh članov,
- po samem zakonu,
- s stečajem, likvidacijo,
- s sodno odločbo o prepovedi delovanja,
- s pripojitvijo ali
- s spojitvijo.

V primeru prenehanja delovanja društva pripravi predsednik društva poročilo o razpolaganju s sredstvi društva in poskrbi, da se preostanek premoženja po poravnavi obveznosti prenese na pravnega naslednika.

49. člen

Ob prenehanju obstoja društva pripada premoženje Društvu ekonomistov Ljubljana, Kolodvorska ulica 9, Ljubljana.

Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

Ob prenehanju delovanja društva oziroma spremembah pravil sekretar društva v 30 dneh obvesti pristojni organ.

50. člen

Ta pravila so bila sprejeta na izvršnem odboru, dne 20.1.2015.

Pravila društva se začnejo uporabljati z dnem vpisa v register društev pri pristojnem organu za notranje zadeve.

Kraj in datum:
Velenje, 20.1.2015

Predsednica društva:
Zdenka Berlot

